



भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण
EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)
PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 176]

नई दिल्ली, शनिवार, अप्रैल 30, 2005/वैशाख 10, 1927

No. 176]

NEW DELHI, SATURDAY, APRIL 30, 2005/VAISAKHA 10, 1927

विधि और न्याय मंत्रालय

(विधायी विभाग)

(विधि साहित्य प्रकाशन)

अधिसूचना

नई दिल्ली, 30 अप्रैल, 2005

सा.का.नि. 252(अ).—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और विधि, न्याय और कंपनी कार्य मंत्रालय, विधायी विभाग, विधि साहित्य प्रकाशन (समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 1998 को, जहां तक उनका संबंध मुद्रण सहायक, सहायक (अपवर्जित), विक्रय सहायक, प्रूफ शोधक, उच्च श्रेणी लिपिक, कापी होल्डर (हिन्दी) और अवर श्रेणी लिपिक के पदों से है, उन बातों के सिवाय अधिक्रांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है या करने से लोप किया गया है, विधि साहित्य प्रकाशन, विधायी विभाग, विधि और न्याय मंत्रालय में समूह 'ग' के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ - (i) इन नियमों का संक्षिप्त नाम विधि और न्याय मंत्रालय, विधायी विभाग, विधि साहित्य प्रकाशन समूह 'ग' पद भर्ती नियम, 2005 है।
(ii) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. लागू होना - ये नियम इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ 1 में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।
3. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ 2 से स्तंभ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा तथा अन्य अर्हताएं आदि : उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ 5 से स्तंभ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

5. निरर्हता : वह व्यक्ति -

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. शिथिल करने की शक्ति :

जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. व्यावृत्ति :

इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों, और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

| पद का नाम | पदों की सं० | वर्गीकरण | वेतनमान | चयन अथवा अचयन पद |
|-----------------|---|--|------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. मुद्रण सहायक | 2* (2005) *कार्य भार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। | साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, अनुसूचिवीय | 5000-150-8000 ₹0 | अचयन |

| | | | | |
|---|---|---|---|-------------------------------|
| सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केंद्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं। | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं। | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं पोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं। | परिबीक्षा की अवधि यदि कोई हो। |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| नहीं | लागू नहीं होता। | लागू नहीं होता। | नहीं | लागू नहीं होता। |

| | | | | |
|---|-----------|---|--|--|
| <p>भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पदवियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिबद्धता ।</p> | <p>11</p> | <p>प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में दो श्रेणियों जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा ।</p> | <p>यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना ।</p> | <p>भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा ।</p> |
| <p>प्रोन्नति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पदवियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिबद्धता ।</p> | <p>12</p> | <p>प्रोन्नति : (i) ऐसा प्रूफ शोधक जिसने उस श्रेणी में आठ वर्ष नियमित सेवा की है ; (ii) जिसके न हो सकने पर ऐसा प्रूफ शोधक और काफी होल्डर जिसने उस श्रेणी में सोलह वर्ष सम्मिलित नियमित सेवा की है ; परंतु ऐसे प्रूफ शोधक न, जिस पर इस उपबंध के अधीन प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा है, उस श्रेणी में दो वर्ष की नियमित सेवा पूरी कर ली हो । टिप्पण : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/ पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/ पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/ पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष इनमें से जो कम हो से कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उनकी उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/ पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है ।</p> | <p>समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति और पुष्टि के लिए) में निम्नलिखित होंगे :- 1. उप सचिव या अवर सचिव (विधि साहित्य प्रकाशन) - अध्यक्ष 2. उप सचिव या अवर सचिव (प्रशासन)- सदस्य</p> | <p>14</p> <p>लागू नहीं होता ।</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--------------------------|--|---|-------------------|------|
| 2. सहायक (स्वाभ्यान्तर्) | 5' (2005) 'कार्य भार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। | साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, अनुसचिवीय | 5000-150-8000 रु० | अचयन |

| | | | | |
|------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| नहीं | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता |

1350 GI/05-2

| 11 | 12 | 13 | 14 |
|---|--|---|-----------------------|
| <p>चालीस प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा और साठ प्रतिशत प्रतिनियुक्ति / आमेलन द्वारा ।</p> | <p>प्रोन्नति :</p> <p>(i) ऐसा उच्च श्रेणी लिपिक जिसने उस श्रेणी में आठ वर्ष नियमित सेवा की है ;</p> <p>(ii) जिसके न हो सकने पर ऐसा उच्च श्रेणी लिपिक और अवर श्रेणी लिपिक जिसने उस श्रेणी में सोलह वर्ष सम्मिलित नियमित सेवा की है ;</p> <p>परंतु ऐसे अवर श्रेणी लिपिक ने, जिस पर इस उपबंध के अर्धन प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा है, उस श्रेणी में दो वर्ष की नियमित सेवा पूरी कर ली हो ।</p> <p>टिप्पण : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/ पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/ पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/ पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष इनमें से जो कम हो से कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उनकी उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/ पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है ।</p> | <p>समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति और पुष्टि के लिए) में निम्नलिखित होंगे :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. उप सचिव या अवर सचिव (विधि साहित्य प्रकाशन) - अध्यक्ष 2. उप सचिव या अवर सचिव (प्रशासन)- सदस्य | <p>लागू नहीं होता</p> |
| <p>प्रतिनियुक्ति/आमेलन :</p> <p>केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार के ऐसे अधिकारी-</p> <p>(क) (i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हो ; या</p> <p>(ii) जिन्होंने 4500-7000/- रु० के वेतनमान वाले पदों पर पांच वर्ष नियमित सेवा की हो ; या</p> <p>(iii) जिन्होंने 4000-6000/- रु० के वेतनमान वाले पदों पर आठ वर्ष नियमित सेवा की हो ; और</p> <p>(ख) जो निम्नलिखित अर्हताएं रखते हैं, अर्थात :-</p> <p>(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से बैचलर डिग्री जिसमें हिंदी एक वैकल्पिक/अनिवार्य विषय के रूप में रही हो ;</p> <p>(ii) प्रशासनिक और स्थापन संबंधी मामलों या मंडार या लेखा कार्य में दस वर्ष का अनुभव</p> <p>(iii) सेवा नियमों तथा विनियमों का ज्ञान ; और</p> | | | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | (iv) कंप्यूटर प्रचालन का ज्ञान । | | |
| | <p>टिप्पण 1.- पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति के सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे । इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे ।</p> <p>टिप्पण 2.- प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य कांडर पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी ।</p> <p>टिप्पण 3.- प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी ।</p> | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---------------|---|---|-------------------|------|
| 3. प्रूफ शोधक | 6* (2005) 'कार्य भार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। | साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, अनुसचिवीय | 4000-100-6000 रु० | अचयन |

| | | | | |
|------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| नहीं | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता |

| | | | |
|---|---|--|------------------|
| 11 | 12 | 13 | 14 |
| पचास प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा और पचास प्रतिशत प्रतिनियुक्ति/आमेल द्वारा । | <p>प्रोन्नति : ऐसा काफी होल्डर जिसने उस श्रेणी में आठ वर्ष नियमित सेवा की हो ।</p> <p>टिप्पण : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/ पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/ पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/ पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष इनमें से जो कम हो से कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उनकी उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि</p> | <p>समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति और पुष्टि के लिए) में निम्नलिखित होंगे :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. उप सचिव या अवर सचिव (विधि साहित्य प्रकाशन) - अध्यक्ष 2. उप सचिव या अवर सचिव (प्रशासन) - सदस्य | लागू नहीं होता । |

| | | | | |
|--|--|--|----|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | </ | |

| | | | | |
|------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| नहीं | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता |

| 11 | 12 | 13 | 14 |
|--|--|---|------------------------|
| प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा । | <p>प्रोन्नति : ऐसा अवर श्रेणी लिपिक जिसने उस श्रेणी में आठ वर्ष नियमित सेवा की हो। टिप्पण : जहाँ ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहाँ उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष इनमें से जो कम हो से कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उनकी उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है-।</p> <p>प्रतिनियुक्ति/आमेलन</p> <p>केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार के ऐसे अधिकारी,- (क) (i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हैं ; या (ii) जिन्होंने 3050-4590/-रु० के वेतनमान के पद पर आठ वर्ष नियमित सेवा की हो ।</p> <p>(ख) जो निम्नलिखित अर्हताएं रखते हैं, अर्थात :- (i) प्रशासनिक और स्थापन मामले या भंडार या लेखा कार्य करने में अनुभव ; (ii) सेवा नियमों और विनियमों का ज्ञान ; और (iii) कंप्यूटर प्रचालन का ज्ञान ।</p> <p>टिप्पण 1.- पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं हों । इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे ।</p> | <p>समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति और पुष्टि के लिए) में निम्नलिखित होंगे :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. उप सचिव या अवर सचिव (विधि साहित्य प्रकाशन) - अध्यक्ष 2. उप सचिव या अवर सचिव (प्रशासन)- सदस्य | <p>लागू नहीं होता।</p> |

I/05-3

| | | |
|--|--|--|
| | <p>टिप्पण 2.- प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य कांडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी ।</p> <p>टिप्पण 3.- प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी ।</p> | |
|--|--|--|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----------------|---|---|--------------------------|------------------|
| 5. कापी होल्डर | 6* (2005) *कार्य भार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। | साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, अनुसचिवीय | 3050-75-3950-80-4590 रु0 | लागू नहीं होता । |

| 6 नहीं | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----------|---|--|-----------------------|-----------------------|
| | <p>18 और 25 वर्ष के बीच (केंद्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सामान्य अभ्यर्थियों की दशा में सरकारी सेवाओं के लिए शिथिल करके 40 वर्ष तक और अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों की दशा में 45 वर्ष तक की जा सकती है ।)</p> <p>टिप्पण 1.- आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी । (नकि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार संघ राज्य क्षेत्र द्वीप संघ राज्य क्षेत्र या लक्षद्वीप संघ राज्य क्षेत्र के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है ।)</p> <p>टिप्पण 2.- रोजगार कार्यालयों से अभ्यर्थियों की दशा में आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है ।</p> | <p>आवश्यक :</p> <p>(i) किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड या विश्वविद्यालय से मैट्रिकुलेशन उत्तीर्ण, जिसमें हिंदी एक अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में रही हो ; और</p> <p>(ii) हिंदी टंकण का ज्ञान और 25 शब्द प्रति मिनट की गति ।</p> <p>वांछनीय :</p> <p>हिंदी में कापी होल्डिंग या प्रूफ पढ़ने का अनुभव ।</p> <p>टिप्पण 1.- अर्हताएं अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में केंद्रीय सरकार के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है ।</p> <p>टिप्पण 2.- अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) केंद्रीय सरकार के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (है) जब चयन के किसी प्रक्रम पर केंद्रीय सरकार की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है ।</p> | <p>लागू नहीं होता</p> | <p>10 दो वर्ष</p> |

| 11 | 12 | 13 | 14 |
|---|---|---|-------------------------|
| <p>पचास प्रतिशत सीधे भर्ती द्वारा और पचास प्रतिशत प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा।</p> | <p>प्रतिनियुक्ति/आमेलन I. केंद्रीय सरकार या राज्य सरकारों के ऐसे अधिकारी,- (क) (i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं ; या (ii) विधि और न्याय मंत्रालय में नियमित आधार पर समूह 'घ' पद धारण किए हुए हैं और कंप्यूटर प्रचालन का अच्छा ज्ञान है ; और (ख) जिनके पास स्तंभ 8 के अधीन सीधे भर्ती किए जाने के लिए विहित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं ।</p> <p>टिप्पण 1:- पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्त पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे । इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे ।</p> <p>टिप्पण 2:- प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी ।</p> <p>टिप्पण 3:- प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी ।</p> | <p>समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति और पुष्टि के लिए) में निम्नलिखित होंगे :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. उप सचिव या अवर सचिव (विधि साहित्य प्रकाशन) - अध्यक्ष 2. उप सचिव या अवर सचिव (प्रशासन)- सदस्य | <p>लागू नहीं होता ।</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---------------------|--|---|--------------------------|----------------|
| 6. अवर श्रेणी लिपिक | 10* (2005) *कार्य भार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। | साधारण केंद्रीय सेवा, समूह 'ग', अराजपत्रित, अनुसूचिकीय | 3050-75-3950-80-4590 रु० | लागू नहीं होता |

| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|------|--|--|------------------------------------|---------|
| नहीं | <p>18 और 25 वर्ष के बीच (केंद्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सामान्य अभ्यर्थियों की दशा में सरकारी सेवकों के लिए स्थित करके 40 वर्ष तक और अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों की दशा में 45 वर्ष तक की जा सकती है।)</p> <p>टिप्पण 1.- आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (नकि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार संघ राज्य क्षेत्र द्वीप या लक्षद्वीप संघ राज्य क्षेत्र के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)</p> <p>टिप्पण 2.- रोजगार कार्यालयों से अभ्यर्थियों की दशा में, आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।</p> | <p>(i) किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड या विश्वविद्यालय से मैट्रिकुलेशन उत्तीर्ण, जिसमें हिंदी एक अनिवार्य/वैकल्पिक विषय के रूप में हो ; और</p> <p>(ii) हिंदी टंकण का ज्ञान और 25 शब्द प्रति मिनट की गति।</p> | आयु - नहीं शैक्षिक अर्हता - हाँ | दो वर्ष |

| 11 | 12 | 13 | 14 |
|---|--|--|---------------------------------------|
| <p>पचास प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा पैंतीस प्रतिशत प्रतिनियुक्ति/ आमेसन और पन्द्रह प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा ।</p> | <p>प्रोन्नति : ऐसे नियमित समूह 'घ' कर्मचारियों में से जिन्होंने उस श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की है और जिनके पास स्तंभ 8 के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित शैक्षिक अर्हताएं हैं, निम्नलिखित रीति में :- (i) ज्येष्ठता सह उपयुक्तता के आधार पर पांच प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा ; और (ii) दस प्रतिशत विभागीय परीक्षा के माध्यम से, जिसमें दसवीं कक्षा के स्तर का हिंदी और अंग्रेजी भाषा में प्रत्येक प्रश्न पत्र 50 अंक का होगा ।</p> <p>प्रतिनियुक्ति/आमेसन : I. केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार के ऐसे अधिकारी- (क) (i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं, या (ii) जो विधि और न्याय मंत्रालय में नियमित आधार पर समूह 'घ' पद धारण किए हुए हैं और जिनको कंप्यूटर प्रचालन का अच्छा ज्ञान है । और (ख) जिनके पास स्तंभ 8 के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव है ।</p> <p>टिप्पण 1.- पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे । इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति द्वारा प्रोन्नति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे ।</p> | <p>समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति और पुष्टि के लिए) में निम्नलिखित होंगे :- 1. उप सचिव या अवर सचिव (विधि साहित्य प्रकाशन) - अध्यक्ष 2. उप सचिव या अवर सचिव (प्रशासन)- सदस्य</p> | <p>14 लागू नहीं होता</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

[फा. सं. ए-12018/5/98-बीएसपी]

जेड. एस. नेगी, अपर सचिव (प्रकाशन)

MINISTRY OF LAW AND JUSTICE**(Legislative Department)****(Vidhi Sahitya Prakashan)****NOTIFICATION**

New Delhi, the 30th April, 2005

G.S.R. 252(E).—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Law, Justice & Company Affairs, Legislative Department, Vidhi Sahitya Prakashan (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1998, in so far as they relate to the posts of Printing Assistant, Assistant (Excluded), Sales Assistant, Proof Reader, Upper Division Clerk, Copy Holder (Hindi) and Lower Division Clerk, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to Group 'C' posts in the Vidhi Sahitya Prakashan, Legislative Department, Ministry of Law and Justice, namely :—

1. **Short title and commencement.**—(1). These rules may be called the Ministry of Law and Justice, Legislative Department, Vidhi Sahitya Prakashan, Group 'C' Posts Recruitment Rules, 2005.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Application.**—These rules shall apply to posts specified in column 1 of the Schedule annexed to these rules.

3. **Number of posts, classification and scale of pay.**—The number of said posts, their classification and scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4. **Method of recruitment, age limit, qualification, etc.**—The Method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 14 of the aforesaid Schedule.

5. **Disqualification.**—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. **Power to relax.**—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules respect to any class or category of persons.

7. **Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for Scheduled Castes, Scheduled Tribes, ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

Schedule

| Name of post. | Number of post. | Classification. | Scale of pay. | Whether selection post or non-selection post. |
|------------------------|---|---|--------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Printing Assistant. | 2* (2005) * Subject to variation dependent on workload. | General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Ministerial. | Rs. 5000-150-8000. | Non-selection. |

| Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972. | Age limit for direct recruits. | Educational and other qualifications required for direct recruits. | Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees. | Period of probation, if any. |
|---|--------------------------------|--|--|------------------------------|
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| No. | Not applicable. | Not Applicable. | No. | Not applicable.. |

1350 GI/05-5

| Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of posts to be filled by various methods. | In case of recruitment by promotion/ deputation/ absorption, grades from which promotion/ deputation/ absorption to be made. | If Departmental Committee exists, what is its composition. | Circumstances in which the Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment rules. |
|--|--|---|--|
| 11 | 12 | 13 | 14 |
| By promotion. | <p>Promotion:</p> <p>(i) Proof Reader with eight years regular service in the grade,</p> <p>(ii) failing which Proof Reader and Copy Holder with sixteen years' combined regular service in those grades:</p> <p>Provided that the Proof Reader being considered for promotion under this provision should have completed two years regular service in that grade.</p> <p>Note:- Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher Grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.</p> | <p>Group 'C' Departmental Promotion Committee (for promotion and confirmation) consisting of:-</p> <p>(1) Deputy Secretary or Under Secretary (Vidhi Sahitya Prakashan)-Chairman,</p> <p>(2) Deputy Secretary or Under Secretary (Administration)-Member.</p> | Not applicable. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------------------------|---|---|--------------------|----------------|
| 2 Assistant (General). | 5* (2005) * Subject to variation dependent on workload. | General Central Service, Group 'C' Non-Gazette, Ministerial. | Rs. 5000-150-8000. | Non-selection. |

| | | | | |
|-----|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| No. | Not applicable. | Not applicable. | Not applicable. | Not applicable. |

| 11 Forty per cent. by promotion; and sixty per cent. by deputation/absorption. | 12 Promotion: (i) Upper Division Clerk with eight years' regular service in the grade; (ii) failing which Upper Division Clerk and Lower Division Clerk with sixteen years' combined regular service in those grades: Provided that the Upper Division Clerk being considered for promotion under this provision should have completed two years regular service in that grade. Note. Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two year, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service. Deputation/absorption: Officers of the Central Government or State Government,- (a) (i) holding analogous post on regular basis; or (ii) with five years regular service in the post in the pay scale of Rs. 4500-7000 ; or (iii) with eight years regular service in the post in the pay scale of Rs. 4000-6000 ; and (b) possessing the following qualifications, namely - (i) Bachelors Degree with Hindi as an elective/compulsory subject from a recognised University; (ii) ten years experience in administrative and establishment matters or handling Stores or accounts work; | 13 Group 'C' Promotion and confirmation consisting of:- (1) Deputy Secretary or Under Secretary (Vidhi Sahitya Prakashan)- Chairman, (2) Deputy Secretary or Under Secretary (Administration)- Member. | 14 Not applicable. |
|---|--|---|-----------------------|
|---|--|---|-----------------------|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|--|--|-----------------------------|-----------------------|
| <p>(iii) knowledge of service rules and regulations; and (iv) knowledge of Computer operation.</p> <p>Note 1.- The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment by deputation, similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>Note 2.- The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.</p> <p>Note 3.- The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.</p> | <p>6* (2005) * Subject to variation dependent on workload.</p> | <p>General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Ministerial.</p> | <p>Rs. 4000-100 - 6000.</p> | <p>Non-selection.</p> |

| | | | | |
|-----|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| No. | Not applicable. | Not applicable. | Not applicable. | Not applicable. |

13509I/05-6

| 11 | 12 | 13 | 14 |
|---|--|---|-----------------------|
| <p>Fifty per cent. by promotion; and</p> <p>fifty per cent. by deputation/absorption.</p> | <p>Promotion: Copy Holder with eight years' regular service in the grade.</p> <p>Note.— Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher Grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.</p> <p>Deputation/absorption: Officers of the Central Government or State Government,—</p> <p>(a) holding analogous post on regular basis, or</p> <p>(b) with eight years' regular service in the post in the pay scale of Rs. 3050-4590.; and</p> <p>(c) typing speed of 25 words per minute in Hindi, and</p> <p>(d) knowledge of Hindi proof reading and copy holding.</p> <p>Note 1.— The Departmental Officers in the Feeder Category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment by deputation, similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for</p> | <p>Group 'C' Departmental Promotion Committee for promotion and confirmation) consisting of :—</p> <p>(1) Deputy Secretary or Under Secretary (Vidhi Sahitya Prakashan)-Chairman,</p> <p>(2) Deputy Secretary or Under Secretary (Administration)—Member.</p> | <p>Not applicable</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>appointment by promotion.</p> <p>Note 2.-The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment or some other organisation/Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.</p> <p>Note 3.- The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications.</p> | | |
|--|--|--|--|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--------------------------|--|--|---------------------|----------------|
| 4. Upper Division Clerk. | 2* (2005) * Subject to variation dependent on workload. | General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Ministerial. | Rs. 4000-1000-6000. | Non-selection. |

| | | | | |
|-----|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| No. | Not applicable. | Not applicable. | Not applicable. | Not applicable. |

| 11 | 12 | 13 | 14 |
|---|--|---|------------------------|
| <p>By promotion failing which by deputation/absorption.</p> | <p>Promotion: Lower Division Clerk with eight years regular service in the grade.</p> <p>Note.- Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two year, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.</p> <p>Deputation/absorption: Officers of the Central Government or State Government,- (a) (i) holding analogous post on regular basis; or (ii) with eight years regular service in the post in the pay scale of Rs. 3050-4590; (b) possessing the following qualifications, namely :- (i) three years experience in administrative and establishment matters or handling stores or accounts work; (ii) knowledge of service rules and regulations; and (iii) knowledge of Computer operation.</p> <p>Note 1.- The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment by deputation, similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>Note 2.- The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding</p> | <p>Group 'C' Departmental Promotion Committee for promotion and confirmation) consisting of :- (1) Deputy Secretary or Under Secretary (Vidhi Sahitya Prakashan)- Chairman, (2) Deputy Secretary or Under Secretary (Administration)- Member.</p> | <p>Not applicable.</p> |

| <p>this appointment in the same or some other organisation/Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.</p> <p>Note 3.- The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications.</p> | | | | | |
|---|--|--|---------------------------|-----------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| 5. Copy Holder. | 6* (2005) *Subject to variation on dependent workload. | General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted, Ministerial. | Rs. 3050-75-3950-80-4590. | Not applicable. | |

1350 GI/05-7

| 6 No. | 7 | 8 | 9 | 10 |
|----------|---|--|-----------------|------------|
| | <p>Between 18 and 25 years. (Relaxable for Government servants up the age of 40 years in the case of general candidates and up to 45 years in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government from time to time). Note 1.- The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangri Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, the Union territory of the Andaman and Nicobar Islands or the Union territory of Laskshadweep).</p> <p>Note 2.- The crucial date for determining the age limit in the case of candidates from Employment Exchange shall be the last date up to which the Employment Exchange is asked to submit the names.</p> | <p>Essential: (i) Matriculation pass with Hindi as a compulsory/elective subject from a recognised Board or University; and (ii) knowledge of Hindi typing at a speed of 25 words per minute.</p> <p>Desirable: Experience of copy holding or proof reading in Hindi.</p> <p>Note 1.- Qualifications are relaxable at the discretion of the Central Government in case of candidates otherwise well qualified.</p> <p>Note 2.- The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Central Government in case of candidates belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes, if at any stage of selection the Central Government is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the post reserved for them.</p> | Not applicable. | Two years. |

| 11 | 12 | 13 | 14 |
|--|--|---|------------------------|
| <p>Fifty per cent. by direct recruitment; and</p> <p>Fifty per cent. by deputation/absorption.</p> | <p>Deputation/absorption : I. Officers of the Central Government or State Governments,- (a) (i) holding analogous post on regular basis; or (ii) holding Group 'D' post on regular basis in the Ministry of Law and Justice and having sound knowledge of Computer operation; And (b) possessing educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under column 8.</p> <p>Note 1.- The Departmental Officials in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment by deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>Note 2.- The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/ Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.</p> <p>Note 3.- The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of application.</p> | <p>Group 'C' Departmental Promotion Committee for promotion and confirmation) consisting of :- (1) Deputy Secretary or Under Secretary (Vidhi Sahitya Prakashan)- Chairman, (2) Deputy Secretary or Under Secretary (Administration)- Member.</p> | <p>Not applicable.</p> |

1350 GI/05-8

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--------------------------|---|--|---------------------------|-----------------|
| 6. Lower Division Clerk. | 10* (2005) * Subject to variation dependent on workload. | General Central Service, Group 'C' Non-Gazetted Ministerial. | Rs. 3050-75-3950-80-4590. | Not applicable. |

| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-----|--|---|---|------------|
| No. | <p>Between 18 and 25 years.</p> <p>(Relaxable for Government servants up the age of 40 years in the case of general candidates and up to 45 years in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government from time to time).</p> <p>Note 1.- The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, the Union territory of the Andaman and Nicobar Islands or the Union territory of Laskshadweep).</p> <p>Note 2.- The crucial date for determining the age limit in the case of candidates from Employment Exchange shall be the last date up to which the Employment Exchange is asked to submit the names.</p> | <p>(i) Matriculation pass with Hindi as a compulsory/elective subject from a recognised Board or University; and</p> <p>(ii) knowledge of Hindi typing at a speed of 25 words per minute.</p> | <p>Age-No,</p> <p>Educational qualifications</p> <p>Yes</p> | Two years. |

| 11 | 12 | 13 | 14 |
|---|---|---|------------------------|
| <p>Fifty per cent. by direct recruitment;</p> <p>thirty five per cent. by deputation/absorption; and</p> <p>fifteen per cent. by promotion.</p> | <p>Promotion: From Group 'D' regular employees with five years regular service in the grade and possessing educational qualifications prescribed for direct recruits under column 8, in the following manner:-</p> <p>(i) five per cent. by promotion on the basis of seniority-cum-fitness; and</p> <p>(ii) ten per cent. through Departmental Examination containing question papers each of 50 marks in Hindi and English language of 10th class standard.</p> <p>Deputation/absorption :</p> <p>I. Officers of the Central Government or State Governments,-</p> <p>(a) (i) holding analogous post on regular basis; or</p> <p>(ii) holding Group 'D' post on regular basis in the Ministry of Law and Justice and having sound knowledge of Computer operation;</p> <p>And</p> <p>(b) possessing educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under column 8.</p> <p>Note 1.- The Departmental Officials in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment by deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> | <p>Group 'C' Departmental Promotion Committee for promotion and confirmation) consisting of :-</p> <p>(1) Deputy Secretary or Under Secretary (Vidhi Sahitya Prakashan)- Chairman,</p> <p>(2) Deputy Secretary or Under Secretary (Administration)- Member.</p> | <p>Not applicable.</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>Note 2.- The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/ Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years.</p> <p>Note 3.- The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of application.</p> | | |
|--|--|--|--|

[F. No. A-12018/5/98-VSP]

Z. S. NEGI, Addl. Secy. (Administration)